

Розділ 5. Адміністративно-господарська діяльність

№	Назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1.	Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Поновлення обладнання дитячих майданчиків	01-31.08.2023	Боровенська В.І. Завгосп, Голова БК	
		Поновлення інвентаря у музичній залі	01-31.08.2023	Погрібна Л.М. вихователь-методист, музичні керівники	
		Догляд за територією закладу	01-31.08.2023	Боровенська В.І. завгосп	
		Підготовка до нового навчального року	01-31.08.2023	Макеєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп	
		Підготовка закладу до опалювального сезону	01-31.08.2023	Боровенська В.І. завгосп	
		Контроль за внесенням даних до системи енергетичного менеджменту та енергомоніторингу.	щоденно	Боровенська В.І. завгосп	

		<p>Контроль за роботою вихователя-методиста:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перевірка ведення ділової документації - Перевірка виконання розділів плану роботи з методичної роботи та роботи методичного кабінету - Контроль організації освітньої діяльності - Контроль за роботою веб сайту закладу 	01-31.08.2023	Макєєва О.П. завідувач	
		<p>Контроль за роботою завгоспа</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевірка обліку, стану меблів, інвентарю; - контроль обліку та використання миючих засобів, господарчих товарів; - організація роботи по безпечному функціонуванню, виконанню правил техніки безпеки, протипожежної безпеки; - ведення обліку енергоносіїв (електрики, холодної води, , 	01-31.08.2023	Макєєва О.П. завідувач	

		дотримання лімітів енергоресурсів - ведення документації у відношенні їх оформлення і законності операцій.			
		Контроль за роботою комірника і харчоблоку: Підготовка харчоблоку до організації харчування	01-31.08.2023	Макєєва О.П. Завідувач	
		Контроль за роботою кастелянки	01-31.08.2023	Боровеснька В.І. завгосп	
		Контроль за роботою сестри медичної старшої: - реалізація плану медичної роботи - ведення медичної документації, виконання вимог санітарного регламенту - зміст перспективного меню на осінній період	01-31.08.2023	Макєєва О.П. завідувач	
		Контроль за роботою діловода: виконання інструкції з діловодства	01-31.08.2023	Макєєва О.П. завідувач	