

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету

№	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
1.	Оформити добірку новинок методичної літератури.	03-31.07.2023	вихователь-методист	
2.	Розробити перспективне планування з фізичного розвитку (ранній вік)	03-31.07.2023	вихователь-методист	
3.	Оформити тематичні, інформаційні матеріали: «Розвиток пошуково-дослідницької діяльності дошкільнят в процесі експериментування»	до 25.07.2023	вихователь-методист	
4.	Організація тематичних виставок, фотовиставок	03-31.07.2023	вихователі груп	
5.	Індивідуальне консультування педагогів з питань освітньо-виховного процесу	03-31.07.2023	вихователь-методист	
6.	Продовжити роботу по накопиченню матеріалів передового педагогічного досвіду.	03-31.07.2023	вихователь-методист	
7.	Надсилати кращий досвід педагогів до фахових видань, сприяти їх розміщенню на сторінках інтернет-ресурсів.	03-31.07.2023	вихователь-методист	
9.	Систематично поновлювати матеріали на сторінках інтернет-сайту закладу.	не пізніше ніж через 10 робочих днів з дня їх затвердження	вихователь-методист	
10.	Планування освітньо-виховної роботи на наступний навчальний рік	03-31.07.2023	вихователь-методист	