

Розділ 2. Структура колегіального управління

№	назва блоку	Засідання, теми (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1.	Загальні збори колективу	<p>1. Підсумки роботи ЗДО в 2021/2022 навчальному році, перспективи роботи в 2022/2023 навчальному році</p> <p>2. Роль усіх ланок трудового колективу у забезпеченні належних умов для гармонійного розвитку та формування життєвої компетенції дошкільників.</p> <p>3. Організація освітньої діяльності дошкільників за Базовим компонентом (Державним стандартом дошкільної освіти).</p> <p>4. Виконання вимог щодо охорони життя і здоров'я дітей.</p> <p>5. Виконання посадових обов'язків та правил внутрішнього трудового розпорядку.</p>	до 30.09.2022	Макєєва О.П. завідувач	
		<p>1. Додержання вимог щодо забезпечення безпечних та нешкідливих умов перебування дошкільників в закладі.</p> <p>2. Додержання педагогічної етики, моралі працівниками закладу.</p> <p>3. Робота протидії булінгу й насилля з учасниками освітнього процесу.</p> <p>4. Виконання посадових обов'язків та правил внутрішнього трудового розпорядку.</p>	до 30.11.2022	Макєєва О.П. Завідувач	

		1.Виконання плану роботи закладу в I півріччі: <ul style="list-style-type: none"> • збереження здоров'я дітей, • організація харчування, • виконання санітарного регламенту, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку 	до 30.01.2023	Макєєва О.П. завідувач	
		1.Звіт керівника з питань статутної діяльності ЗДО. 2.Про підготовку ЗДО до оздоровчого періоду та нового навчального року. 3.Перспективи розвитку закладу освіти 2023/2024	до 28.04.2023	Макєєва О.П. завідувач	
	Виробнича нарада	1.Підготовка закладу дошкільної освіти до нового 2022/2023 навчального року. 2.Підведення підсумків стану літнього оздоровлення. 3.Правила внутрішнього трудового розпорядку в ЗДО. 4.Затвердження графіків роботи усіх служб.	до 15.09.2022	Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп, Григор'єв Т.М. сестра медична старша	
		1.Охорона життя і здоров'я дітей в ЗДО. 2.Підготовка закладу дошкільної освіти до осінньо- зимового періоду. 3. Робота зі зверненнями громадян в ЗДО	до 30.12.2022	Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І.	

				завгосп, Григорьєв Т.М. сестра медична старша	
		<p>1. Харчування дітей. Виконання грошових норм.</p> <p>2. Обговорення та затвердження заходів з профілактики захворюваності дітей в 2022/2023н.р.</p> <p>3. Затвердження графіка щорічних відпусток працівників на 2023 рік.</p>	до 30.01.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь- методист, Боровенська В.І. завгосп, Григорьєв Т.М. сестра медична старша</p>	
		<p>1. Психологічний клімат у колективі закладу.</p> <p>2. Внесок кожного члену колективу у виконання статутних завдань колективу.</p> <p>3. Аналіз виконання плану по покращенню матеріальної бази та ремонтних робіт.</p> <p>4. Підготовка до оздоровчого періоду.</p> <p>5. Про роботу щодо збереження життя та здоров'я дітей.</p>	до 15.05.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь- методист, Боровенська В.І. завгосп, Григорьєв Т.М. сестра медична старша</p>	

Адміністративна нарада	<ol style="list-style-type: none"> 1. Облік дітей в ЗДО на 2022/2023н.р. 2. Аналіз виконання Правил внутрішнього трудового розпорядку та дотримання графіків роботи. 3. Ведення ділової документації в закладі відповідно до нормативних вимог. 4. Організація харчування дітей. 5. Хід адаптаційного періоду в групах дітей раннього віку. 	до 30.09.2022	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп, Григорьєєв Т.М. сестра медична старша</p>	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виконання вимог щодо охорони життя ті здоров'я дітей. 2. Аналіз захворюваності та харчування. 3. Про дію внутрішньої системи якості оцінювання освітнього процесу. 4. Стан роботи з батьками. 5. Виконання рішень педрад, нарад при управлінні освіти і науки Сумської міської ради. 6. Стан роботи щодо забезпечення функціонування державної мови відповідно до вимог чинного законодавства. 	до 30.11.2022	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп, Григорьєєв Т.М. сестра медична старша</p>	

	<p>1.Виконання вимог щодо охорони життя ті здоров'я дітей.</p> <p>2.Аналіз захворюваності та харчування.</p> <p>3.Організація гурткової роботи.</p> <p>4.Організація соціально-педагогічного патронату, система роботи з дітьми, які не відвідують заклад</p> <p>5.Результати медико-педагогічного контролю.</p> <p>6.Стан роботи щодо попередження</p>	до 30.01.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп, Григор'єєв Т.М. сестра медична старша</p>	
	<p>1.Виконання вимог щодо охорони життя ті здоров'я дітей.</p> <p>2.Аналіз захворюваності та харчування.</p> <p>3.Організація гурткової роботи.</p> <p>4.Виконання рішень педрад, нарад при управлінні освіти і науки Сумської міської ради</p> <p>5. Підготовка та якість проведення свят та розваг</p> <p>6. Забезпечення підвищення рівня енергоефективності у ЗДО.</p>	до 30.03.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Боровенська В.І. завгосп, Григор'єєв Т.М. сестра медична старша</p>	

		<p>1. Стан відвідування дітьми закладу ЗДО, активізація роботи з батьками щодо підвищення рівня відвідування.</p> <p>2. Результати атестації педагогічних працівників.</p> <p>3. Підготовка та якість проведення Дня відкритих дверей.</p> <p>4. Стан роботи з Цивільного захисту.</p>	до 28.04.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Борovenська В.І. завгосп, Григорьєв Т.М. сестра медична старша</p>	
		<p>1. Стан роботи щодо попередження дитячого травматизму.</p> <p>2. Виконання рішень педрад, нарад при управлінні освіти і науки Сумської міської ради</p> <p>3. Організація роботи в ЗДО в літній період.</p> <p>4. Аналіз корекційної роботи в спеціальних групах.</p>	до 31.05.2023	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист, Борovenська В.І. завгосп, Григорьєв Т.М. сестра медична старша</p>	
2.2.	Педагогічна рада	<p>«Завдання педагогічного колективу на 2022/2023 навчальний рік»</p> <p>1. Підсумки роботи ЗДО за оздоровчий період.</p> <p>2. Лист МОН України від 27.07.2022 №1/8504-22 «Про окремі питань діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році»</p> <p>3. Схвалення освітньої програми закладу на 2022/2023 н.р.</p>	31.08.2022	<p>Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист</p>	

	<p>4. Схвалення плану роботи ЗДО на 2022/2023 навчальний рік</p> <p>5.Схвалення:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парціальних програм; - розпорядку дня та орієнтовного розподілу організації освітнього процесу в ЗДО; - форми планування освітнього процесу, - профільних напрямів груп; <p>6. Консолідація зусиль педагогів і батьків на зміцнення національної ідентичності дітей як основи, яка виховує справжніх патріотів.</p> <p>7. Звіт педагогів про виконання літнього завдання.</p> <p>8. Рішення педагогічної ради</p>			
	<p>Методичний міст « Формування патріотичного світогляду дошкільників в сучасних умовах»</p> <p>1.Аналіз виконання рішень попередньої педради.</p> <p>2. Інтеграція патріотичного виховання в систему роботи закладу в сучасних умовах.</p> <p>3. Результати тематичного вивчення системи роботи педагогів всіх вікових груп щодо розвитку соціально-громадянської компетентності дошкільників» (діти віком від 3 до 5 років-</p>	21.12.2022	Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист	

	<p>із використанням елементів методики ECERS-3).</p> <p>4. Виховання патріотичних почуттів у дошкільників засобами музики.</p> <p>5. Здорова дитина – запорука майбутнього покоління України.</p> <p>6. Презентація досвіду роботи з виховання соціально-громадянської компетентності дошкільників - всі вікові групи):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ранній вік; - молодший вік; - середній вік; - старший вік; <p>7. Роль родинного виховання під час формування активної позиції маленького громадянина своєї країни, ціннісного ставлення до своєї родини як частини свого народу, його історії, традицій, культури.</p>			
	<p>«Ключ до здоров'я»</p> <p>1. Аналіз виконання рішень попередньої педради.</p> <p>2. Результати тематичного вивчення щодо стану фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗДО.</p> <p>3. Пріоритети фізкультурно - оздоровчої роботи ЗДО та реалії сьогодення.</p> <p>4. Фізичне виховання: інноваційний підхід до проведення занять з фізичної культури.</p>	15.03.2023	Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист	

	<p>5. Малі форми активного відпочинку під час організованої освітньо-пізнавальної діяльності.</p> <p>6. Загартувальні й лікувально-профілактичні процедури.</p> <p>7. Творчий звіт педагогів, що атестуються.</p> <p>«Підсумки діяльності педагогічного колективу за 2022/2023 навчальний рік та визначення пріоритетних завдань на наступний навчальний рік»</p> <p>1. Аналіз виконання рішень попередньої педради.</p> <p>2. Результати тематичного вивчення «Стан розвитку ігрової діяльності дітей раннього та дошкільного віку». (діти віком від 3 до 5 років- із використанням елементів методики ECERS-3).</p> <p>3. Ігрова діяльність дошкільників під час розвитку соціально-громадянської компетентності.</p> <p>4. Схвалення концепції розвитку закладу дошкільної освіти на наступний навчальний рік</p> <p>5. Схвалення проекту Освітньої програми закладу на 2022/2023 н.р.</p> <p>6. Обговорення та затвердження плану на літній період.</p>	24.05.2023	Макєєва О.П. завідувач, Погрібна Л.М. вихователь-методист	
--	--	------------	--	--

2.3.	Атестаційна комісія	I. Засідання атестаційної комісії: 1. Нормативно-правове забезпечення проведення атестації педагогічних працівників у ЗДО. 2. Склад атестаційної комісії.	до 15.09.2022	Макєєва О.П. голова атестаційної комісії	
		II. Засідання атестаційної комісії. 1. Розгляд поданих документів. 2. Затвердження списків педагогів, які атестуються. 3. Затвердження графіку атестації. 4. Прийняття рішення про відповідність присвоєних кваліфікаційних категорій тих педагогів, які підлягають черговій атестації, але не претендують на підвищення кваліфікаційної категорії та не мають претензій до своєї роботи з боку адміністрації.	до 13.10.2022	Макєєва О.П. голова атестаційної комісії	
		III. Засідання атестаційної комісії. 1. Хід атестації у закладі освіти. 2. Презентація досвіду роботи педагогів, які атестуються.	до 16.02.2023	Макєєва О.П. голова атестаційної комісії	
		IV. Засідання атестаційної комісії. 1. Підведення підсумків атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році. 2. Ознайомлення з рішенням атестаційної комісії.	до 21.03.2023	Макєєва О.П. голова атестаційної комісії	
2.4.	Команда супроводу дитини з ООП	Складання соціального паспорту вихованців ЗДО.	до 30.09.2022	Практичний психолог	

		Засідання ППК: - «Адаптація дітей раннього та молодшого віку до умов ЗДО»	28.10.2022	Погрібна Л.М. Вихователь-методист	
		- «Психолого-педагогічний супровід вихованців спеціальних груп для дітей з порушенням мовлення»	26.10.2022	Погрібна Л.М. Вихователь-методист	
		- «Психолого-педагогічний супровід спеціальної групи для дітей з затримкою психічного розвитку»	27.10.2022	Погрібна Л.М. Вихователь-методист	
		- «Рівень готовності дітей шестирічного віку до навчання в школі»	22.02.2023	Погрібна Л.М. Вихователь-методист	
2.5.	Комісії:				
	з харчування	1.Ознайомлення з положенням про комісію з питань харчування, наказами по закладу, направлених на ефективну організацію харчування дітей. 2. Обговорення плану роботи комісії з харчування. 3. Вивчення вимог чинного законодавства з питань організації харчування дітей в ЗДО. 4. Збір інформації про дітей пільгових категорій.	до 29.09.2022	члени комісії з харчування	
		1.Контроль за організацією і якістю харчування дітей в ЗДО, дотриманням санітарно-гігієнічних вимог харчоблоку, дотримання вимог щодо прийому якісної продукції, правильного її зберігання та термінів реалізації і видачі, дотримання	до 20 числа кожного місяця	члени комісії з харчування	

	<p>вимог технології приготування страв, дотримання вимог щодо правильності ведення документації щодо організації харчування.</p> <p>2. Стан забезпечення харчоблоку технологічним обладнанням, інвентарем, посудом, спецодягом.</p> <p>3. Впровадження та застосування постійно діючих процедур заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР).</p> <p>4. Організація харчування дітей в групах.</p> <p>5. Оприлюднення інформації про організацію харчування в закладі на сайті.</p>			
	<p>1. Участь у складанні тендерної документації з питань придбання продуктів та продуктової сировини.</p> <p>2. Про постачальників продуктів, відповідність сертифікату якості.</p>	15.12.2022	члени комісії з харчування	
	<p>1. Про підведення підсумків роботи комісії з організації харчування.</p> <p>2. Про стан організації харчування дітей за 2022/2023 н.р.</p>	25.08.2023	члени комісії з харчування	

охорони праці	<p>1. Знайомство з положення про комісію охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>2. Обговорення плану роботи комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>3. Про вивчення вимог чинного законодавства з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p>	15.09.2022	члени комісії з охорони праці	
	<p>1. Про стан роботи щодо дотримання працівниками закладу вимог законів та інших нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці.</p> <p>2. Про результати здійснення контролю за безпекою навчального обладнання, приладів, навчально-наочних посібників тощо, які використовуються під час освітнього процесу відповідно до чинних типових переліків і норм.</p> <p>3. Про стан ведення журналів проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності, наявності інструкцій, пам'яток з питань БЖД.</p>	10.12.2022	члени комісії з охорони праці	
	<p>1. Про заходи щодо створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу.</p> <p>2. Про стан ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та дітьми.</p> <p>3. Про проведення навчання і перевірки знань, інструктажів з охорони праці,</p>	25.02.2023	члени комісії з охорони праці	

	безпеки життєдіяльності працівників закладу дошкільної освіти.			
	<p>1.Про наслідки перевірки загального технічного огляду будинку і споруд закладу дошкільної освіти.</p> <p>2. Про наслідки перевірки спортивного обладнання у спортивному залі та проведення занять з музики у музичній залі (акт-дозвіл).</p> <p>3. Про огляд та випробування малих форм на дитячих майданчиках (акт).</p> <p>4. Про огляд та випробування спортивного обладнання на спортивному майданчику та ігрових дитячих майданчиках (акти).</p> <p>5. Рекомендації щодо усунення виявлених недоліків та контроль їх усунення.</p>	29.04.2023	члени комісії з охорони праці	
цивільного захисту	<p>1. Знайомство з положенням про комісію з цивільного захисту.</p> <p>2. Обговорення плану роботи комісії з цивільного захисту.</p> <p>3. Вивчення вимог чинного законодавства з питань цивільного захисту в закладі освіти відповідно до положень Кодексу цивільного захисту, вимог Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної</p>	21.09.2022	члени комісії з цивільного стану	

		державної системи цивільного захисту від 21.11.2016 № 1400.			
		<p>1. Про стан готовності сил і засобів евакуації вихованців закладу, педагогічного складу та обслуговуючого персоналу із зон надзвичайних ситуацій у безпечні райони.</p> <p>2. Про заходи проведення Тижня з основ безпеки життєдіяльності дитини.</p> <p>3. Про навчання педагогічного складу, обслуговуючого персоналу, закладу з питань цивільного захисту відповідно до Програми загальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях (12 годин).</p> <p>4. Про організацію проведення інструктивно-методичного заняття з педагогічними працівниками з питань складання календарних планів освітньої роботи з дітьми з визначенням необхідних умов та засобів, що використовуються, форм і методів проведення заходів тематичних тижнів з безпеки.</p>	19.10.2022	члени комісії з цивільного стану	

	<p>1. Про стан організації роботи з цивільного захисту в закладі (звіт).</p> <p>2. Про стан проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності.</p> <p>3. Про вдосконалення та забезпечення матеріально-технічної бази з питань цивільного захисту.</p>	28.12.2022	члени комісії з цивільного стану	
	<p>1. Про результати проведення моніторингу щодо якості організації освітнього процесу з дітьми, а саме: визначенням необхідних умов, засобів, форм і методів з основ безпеки життєдіяльності.</p> <p>2. Про в оновлення інформації у куточках: з цивільного захисту, з пожежної безпеки, з охорони праці.</p> <p>3. Про заходи проведення Тижня безпеки дитини.</p>	17.05.2023	члени комісії з цивільного стану	
організації та проведення експертизи цінності документів	Упорядкування документів закладу в архів	29.12.2022	члени комісії з експертизи цінності документів	
	Розгляд та схвалення номенклатури справ на 2023 р.	04.01.2023	члени комісії з експертизи цінності документів	

